

MITTETULUNDUSÜHINGU TEATER NUUTRUM PÕHIKIRI

Mittetulundusühingu Teater Nuutrum põhikiri on kinnitatud 20.01.2020.a. asutamislepinguga.

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Ühingu nimi on MTÜ Teater Nuutrum (edaspidi „ühing“) on avalikes huvides tegutsev organisatsioon, mille asukohaks on Eesti Vabariik, Tallinn.

1.2. Ühingu tegevuse eesmärkideks on:

1.2.1. Sõna- ja liikumiskunsti edendamine ja etendamine Eesti Vabariigis ja rahvusvaheliselt.

1.2.2. Eesti rahvuskultuuri rikastamine ja eesti keele hoidmine ning edendamine

1.2.3. Võimalikult suurel määral eesti dramaturgia lavastamine

1.2.4. Eri vaatajarühmadele võimaluste loomine kultuurist osa saamiseks.

1.2.5. Sõna- ja liikumiskunsti viimine rohkem maapiirkondadesse.

1.3. Ühing võib teha kõiki toiminguid, mis on vajalikud tema põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Vahendid selleks saadakse majandustegevusest, Eesti Vabariigi ja teiste riikide juriidiliste ja füüsiliste isikute toetustest ja annetustest, kingitustest, päranditest ja nende realiseerimisest saadud rahalistest vahenditest, heategevuslikest loteriidest, korjandustest, käsitöö müügist, honoraridest.

1.4. Ühing võib osaleda samalaadsete ühingute töös.

1.5. Ühingu põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.

1.6. Ühingu tulu võib kasutada üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

1.7. Ühing ei või jaotada tulu oma liikmete vahel.

1.8. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

1.9. Ühing on asutatud määramata ajaks.

2. LIIKMETE ÕIGUSED NING ÜHINGUST VÄLJA ARVAMINE

2.1. Ühingu liikmeks on füüsiline või juriidiline isik, kes on valmis aktiivselt kaasa lööma ühingu eesmärkide elluviimisel ja täidab põhikirja nõudeid.

2.2. Ühingu liikmel on kõik seadusest tulenevad õigused ja samas õigus saada juhtorganitelt igakülgset teavet ühingu tegevuse kohta.

2.3. Ühingu liikmeks astumine ja sellest väljaastumine on vabatahtlik ning toimub käesoleva põhikirjaga kehtestatud korras. Mõlemal juhul liikme kirjaliku avalduse alusel, mis esitatakse juhatusetele.

2.5. Ühingu liige võidakse ühingust välja arvata lisaks seaduses sätestatud juhtudele, kui ta:

2.5.1. on oma tegevusega kahjustanud ühingu mainet või huve;

2.5.2. liikme surma/sundlõpetamise korral;

2.5.4. kui liige on tekitanud Ühingule materiaalselt kahju.

2.6. Ühingu liige ei või esitada lahkumisavaldust ühingust võetud kohustuste täitmise ajal. Ühingu liikme lahkumise puhul on ühingu liikmel kohustus pärast juhatuse poolt lahkumise kohta otsuse langetamist viivitamatult likvideerima oma varalised kohustused Ühingu ees.

2.7. Ühingu liige loetakse Ühingu nimekirjast kustutatuks arvates juhatuse vastava otsuse väljaandmist. Juhatuse otsus tehakse isikule viivitamatult teatavaks ja Ühingu liige loetakse nimekirjast kustutatuks peale kõigi varaliste kohustuste likvideerimist.

2.8. Ühingu kollegiaalsetesse organitesse võib valida täisealisi tegevliikmeid. Ühingus on hääleõiguslik ainult täisealine tegevliige.

3. ÜHINGU LIIKME KOHUSTUSED

3.1. olema eeskujuks, austama ning näitama üles lugupidamist teiste liikmete vastu;

3.2. täitma kohusetundlikult ja korrektselt Ühingu ees võetud kohustusi;

3.3. täitma juhatuse ja üldkoosoleku otsuseid;

3.4. kasutama Ühingu vara säästlikult ja heaperemehelikult;

3.5. teatama Ühingu juhatusele ühingu liikmete arvestuse paremaks tagamiseks oma andmete (nime, asu-/elukoht, telefoninumber, e-posti aadress) muutumisest kahe kuu jooksul nende muutumisest;

3.6. tasuma üldkoosoleku poolt kindlaks määratud sisseastumismaksu ja muud maksud tähtajaks .

3.7. liige peab osalema Ühingu jätkusuutliku tegevuse ja arengu tagamiseks üldkoosolekul või sellest mitteosalemisel volitama end esindama teist täisealist tegevliiget.

4. ÜLDKOOSOLEK

4.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on täisealistest tegevliikmetest koosnev üldkoosolek.

4.2. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

4.2.1. põhikirja muutmine;

4.2.2. eesmärgi muutmine;

4.2.3. Ühingu ühinemise, jagunemise või lõpetamise otsustamine;

4.2.4. juhatuse liikmete valimine ning nende tagasikutsumine;

4.2.5. Ühingu sisseastumismaksu või sihtotstarbeliste maksete

suuruse ja nende tasumise korra kehtestamine;

4.2.6. juhatus liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Ühingu esindaja määramine;

4.3. Üldkoosolek tuleb läbi viia vähemalt üks kord aastas.

4.4. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus seaduse või põhikirjaga ettenähtud juhtudel ja korras, ning samuti siis, kui Ühingu huvid seda nõuavad. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt seitse päeva.

4.5. Ühingu liiget võib üldkoosolekul esindada teine Ühingu liige lihtkirjaliku volituse alusel.

4.6. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole Ühingu liikmetest. Kui üldkoosolek ei ole otsustusvõimeline, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt veerand liikmeskonnast.

4.7. Igal Ühingu täisealisel liikmel on üks hääl. Liige ei või hääletada, kui Ühing otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.

4.8. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul viibivatest Ühingu liikmetest või nende esindajatest. Ühingu põhikirja muutmise või Ühingu ühinemise, jagunemise või lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.

4.9. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks ilma koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik Ühingu hääleõiguslikud liikmed.

4.10. Üldkoosoleku otsuseid võib vaidlustada ÜHINGU asukohajärgses kohtus kolme kuu jooksul alates otsuse vastuvõtmisest.

4.11. Üldkoosolek määrab juhatuse ja revisjoni või audiitorkontrolli.

5. JUHATUS

5.1. Ühingut juhib juhatus, mis koosneb kahest kuni viiest liikmest.

5.1.1 Juhatus valib endi hulgast juhatuse esimehe, kes esindab Ühingut.

5.2. Juhatus peab Ühingut juhtima vajaliku hoolsusega ning Ühingu liikmeid raamatupidamise aastaaruannete esitamisel Ühingu majanduslikust olukorrast põhjalikult informeerima.

5.3. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuse otsuste vastuvõtmiseks nõutav juhatuse koosolekul osalevate juhatuse liikmete poolthääaltenamus. Juhatus võib otsuse vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

5.4. Ühingut võib kirjalikul eelkokkuleppel teiste juhatuse liikmetega esindada kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige.

5.5. Juhatuse liikme ametiaeg on kolm aastat.

5.6. Juhatuse liikmel on õigus tagasi astuda. Sel puhul määrab juhatus järgmise üldkoosoleku toimumiseni talle asendaja.

5.7. Juhatusel on õigus ning kohustus sõlmida töölepinguid Ühingu nimel, tagamaks tehtud töö tasustamine.

5.8. Juhatuse esimehe lisakohustusteks on juhatuse töö korraldamine.

5.9. Juhatuse liikmele võib maksta tasu. Juhatuse liikmele makstava tasu suurus ja maksmise kord määratakse üldkoosoleku otsusega.

6. JÄRELVALVE

6.1. Üldkoosolek teostab järelevalvet juhatuse tegevuse üle. Selle ülesande täitmiseks võib üldkoosolek määrata revisjoni või audiitorkontrolli.

6.1.1. Revidendiks või audiitoriks ei või olla Ühingu juhatuse liige ega raamatupidaja.

6.2. Juhatuse liikmed peavad võimaldama revidendil või audiitoril tutvuda kõigi revisjoni või audiitorkontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

6.3. Revidendid või audiitorid koostavad revisjoni või audiitorkontrolli tulemuste kohta ettekande, mille esitavad üldkoosolekule.

7. ARUANDLUS

7.1. Juhatus korraldab Ühingu raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadustele.

7.2. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu korraldama raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande ning esitama need kuue kuu jooksul koos revisjonikomisjoni või audiitori arvamusega üldkoosolekule kinnitamiseks. Majandusaasta aruande kinnitamise otsustab üldkoosolek.

7.3. Kinnitatud majandusaasta aruandele peavad alla kirjutama kõik juhatuse liikmed.

8. LÕPPSÄTTED

8.1. ÜHINGU ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks ei ole lubatud.

8.2. ÜHINGU lõpetamine (likvideerimine), jagunemine ja ühinemine toimub seaduses sätestatud korras.

8.3. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed.

8.4. Ühingu likvideerimisel võib vara üle anda samalaadsete eesmärkidega Ühingule või kasutada vara põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks avalikes huvides.